

Министерство здравоохранения Хабаровского края
краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения
«Детский клинический центр медицинской реабилитации «Амурский»
(КГБУЗ ДКЦМР «Амурский»)

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач

О.С. Матвиенко



« 06 » мая 2017 г.



Антикоррупционная политика
краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения
«Детский клинический центр медицинской реабилитации «Амурский»
министерства здравоохранения Хабаровского края
(КГБУЗ ДКЦМР «Амурский»)

г. Хабаровск, 2017 г.

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящая Антикоррупционная политика краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детский клинический центр медицинской реабилитации «Амурский» (КГБУЗ ДКЦМР «Амурский») (далее – Антикоррупционная политика, Учреждение) разработана на основании Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», «Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции», разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (по состоянию на 16.04.2014 г.).
- 1.2 Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

2. Цели и задачи Антикоррупционной политики.

2.1 Основными целями Антикоррупционной политики Учреждения являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- формирование антикоррупционного сознания у работников Учреждения.

2.2 Основные задачи Антикоррупционной политики Учреждения:

- формирование у работников единообразного понимания позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- установление обязанности работников Учреждения знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- минимизация риска вовлечения работников в коррупционную деятельность;
- обеспечение ответственности работников за коррупционные правонарушения;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

3. Используемые понятия и определения.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав

для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени и в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса РФ).

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя учреждения) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя учреждения) и правами и законными интересами учреждения, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или)

деловой репутации учреждения, работником (представителем учреждения) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя учреждения) – заинтересованность работника (представителя учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения), связанная с возможностью получения работником (представителем учреждения) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Предупреждение коррупции – деятельность в рамках антикоррупционной политики учреждения, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

4. Основные принципы Антикоррупционной политики.

Антикоррупционная политика Учреждения основана на следующих ключевых принципах.

4.1 Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным РФ международным договорам, законодательству РФ и иным нормативным правовым актам, применимым к учреждению.

4.2 Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.

4.3 Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.4 Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее руководителя и

сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности учреждения коррупционных рисков.

4.5 Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в учреждении таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6 Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства учреждения за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7 Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. Область применения политики и круг лиц, подпадающих по ее действие.

5.1 Основным кругом лиц, подпадающих под действие политики, являются работники учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, и на других лиц, с которыми учреждение вступает в договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами.

6. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию антикоррупционной политики.

Главный врач учреждения отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционной политики определяются в локальных нормативных актах учреждения.

Задачи, функции, полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции:

- разработка и представление на утверждение главного врача учреждения проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;

- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству организации;
- разработка плана антикоррупционных мероприятий в учреждении;
- обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении;
- иные задачи и полномочия в соответствии с действующим законодательством и Антикоррупционной политикой.

7. Закрепление обязанностей работников организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1 Работники учреждения в связи с исполнением своих трудовых обязанностей должны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения или в личных интересах;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения или в личных интересах;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях

совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;

- сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8. Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения).

8.1 В целях предупреждения и противодействия коррупции Учреждением ежегодно утверждается план мероприятий по противодействию коррупции.

8.2 В учреждении применяются следующие мероприятия:

8.2.1 Мероприятия по организационному обеспечению предупреждения коррупционных правонарушений в сфере здравоохранения:

- анализ коррупционных рисков;

- анализ должностей учреждения с коррупционными рисками;

- анализ поступивших обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения. Принятие по результатам проверок организационных мер, на предупреждение подобных фактов;

- внедрение системы внутреннего контроля и аудита (контроль документирования операций хозяйственной деятельности; проверка экономической обоснованности осуществляемых операций; проведение инвентаризаций, внутренних внеплановых проверок; недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов).

8.2.2 Мероприятия по информированию населения о деятельности учреждения:

- обновление и предоставление свободного доступа гражданам и юридическим лицам к информации, размещенной на официальном Интернет-сайте учреждения, содержащей сведения о деятельности учреждения;

- размещение в учреждении «ящика доверия».

8.2.3 Мероприятия по созданию условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую:

- размещение на стендах памятки о коррупции, информации об ответственности за совершение коррупционных правонарушений, «телефона доверия» Министерства здравоохранения Хабаровского края по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения;

- размещение на стендах учреждения информации о платных и бесплатных медицинских услугах;

- объективное, всестороннее, своевременное рассмотрение обращений граждан, в том числе поступивших почтой, в том числе по электронной почте и при личном приеме.

8.2.4 Мероприятия по реализации кадровой политики в учреждении в целях минимизации коррупционных рисков, предотвращения конфликта интересов.

- исполнение требований статьи 75 ФЗ от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан РФ: информирование о соблюдении медицинскими работниками обязанности в случае возникновения конфликта интересов информировать об этом в письменной форме руководителя учреждения;

- выполнение руководителем учреждения предусмотренного законодательством Порядка предварительного согласования совершения учреждением крупных сделок;

- выполнение руководителем учреждения предусмотренного законодательством Порядка принятия решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

- ознакомление членов комиссий по осуществлению закупок об исключении конфликта интересов между участником закупки и заказчиком;

- информирование об ответственности (ст. 6.29 КоАП РФ) за непредставление информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности путем размещения данной информации на стендах в учреждении;

- ознакомление под роспись работников учреждения и лиц, поступающих на работу в учреждение, с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения;

- выполнение учреждением (как работодателем) обязанности информирования прежнего работодателя бывшего госслужащего о заключении им трудового договора с учреждением;

- сотрудничество с правоохранительными органами:

Направление материалов о коррупционных правонарушениях в правоохранительные органы по подведомственности; оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

8.3 В целях установления антикоррупционных стандартов в учреждении, наряду с настоящей Антикоррупционной политикой, приняты следующие локальные нормативные акты: Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, Положение о конфликте интересов, Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов, Положение о «ящике доверия».

9. Ответственность работников

Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под подпись с антикоррупционной политикой Учреждения и локальными нормативными актами, касающимися противодействия коррупции, изданными в Учреждении, и соблюдать принципы и требования данных документов.

Работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за несоблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Учреждения

В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

Основными направлениями антикоррупционной экспертизы является:

обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы локальных нормативных документов Учреждения;

изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции в Учреждении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

изучение и анализ принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции;

анализ публикаций о коррупции в средствах массовой информации.

Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в Трудовой кодекс РФ и законодательство о противодействии коррупции, а также по представлению предложений работников Учреждения или иных лиц.