

Приложение № 3
к приказу КГБУЗ ДКЦМР «Амурский»
от « 09 » января 2024г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Главный врач
КГБУЗ ДКЦМР «Амурский»
О.С. Матвиенко
« _____ » 2024 г.

План реализации антикоррупционных мероприятий на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	2	3	4
1.	Организационное обеспечение предупреждения коррупционных правонарушений в сфере здравоохранения		
1.1	Определить работника, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений	До 15.01.2024	главный врач
1.2	Провести оценку коррупционных рисков, возникающих в деятельности учреждения	До 15.01.2024	главный врач
1.3	Разработать и утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий на 2024 год	До 15.01.2024	главный врач
1.4	Внедрение системы внутреннего контроля и аудита: -контроль документирования операций хозяйственной деятельности; -проверка экономической обоснованности осуществляемых операций; -проведение инвентаризаций, внутренних внеплановых проверок; -недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов	постоянно постоянно в течение 2024 года в соответствии с утвержденным планом инвентаризаций/приказом руководителя постоянно	главный бухгалтер главный бухгалтер заместитель главного врача по экономическим вопросам главный бухгалтер главный бухгалтер
2	Информирование населения о деятельности учреждения		
2.1	Обеспечение своевременного обновления и предоставления свободного доступа гражданам и юридическим лицам к информации, размещенной на официальном Интернет-сайте учреждения,	постоянно	инженер-электроник, юристконсульт

	содержащей сведения о деятельности учреждения		
3	Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющих коррупционную составляющую		
3.1	Обеспечение размещения на стендах в учреждении информации о номере «телефона доверия» министерства здравоохранения Хабаровского края по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения	постоянно	юрисконсульт
3.2	Обеспечение размещения на стендах в учреждении информации о платных и бесплатных медицинских услугах	постоянно	заместитель главного врача по экономическим вопросам, юрисконсульт
3.3	Обеспечение проведения приема граждан по вопросам противодействия коррупции в сфере здравоохранения	постоянно	Главный врач
3.4	Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой, в том числе по электронной почте и при личном приеме	постоянно	Главный врач/заместите ль главного врача по медицинской части, юрисконсульт
4	Реализация кадровой политики в учреждении в целях минимизации коррупционных рисков, предотвращения конфликта интересов		
4.1	Исполнение требований статьи 75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»:		
4.1.1	Информирование о соблюдении медицинскими работниками обязанности в случае возникновения конфликта интересов информировать об этом в письменной форме руководителя учреждения	постоянно	Начальник отдела кадров
4.2	Обеспечение выполнения руководителем учреждения/лицом его замещающим Порядка предварительного согласования совершения краевым государственным бюджетным учреждением, подведомственным Министерству здравоохранения Хабаровского края, крупных сделок, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Хабаровского края от 14.12.2011 г. № 29	постоянно	Главный врач Главный бухгалтер
4.3	Обеспечение выполнения руководителем учреждения/лицом его замещающим Порядка принятия решения об одобрении сделок с участием краевого государственного бюджетного учреждения, подведомственного министерству здравоохранения Хабаровского края, в совершении которых имеется заинтересованность, утвержденного приказом Министерства	постоянно	Главный врач Главный бухгалтер

	здравоохранения Хабаровского края от 14.12.2011 г. № 30; статьи 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»		
4.4	Ознакомление членов комиссии по осуществлению закупок об исключении конфликта интересов между участником закупки и заказчиком (учреждение), (членами комиссии по осуществлению закупок) – ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	I квартал 2024 г.	Секретарь комиссии по осуществлению закупок (контрактный управляющий)
4.5	Обеспечение информирования об ответственности (ст. 6.29 КоАП РФ) за непредставление информации о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности путем размещения данной информации на стендах в учреждении	I квартал 2024 г.	юрисконсульт
4.6	Обеспечение ознакомления под роспись работников учреждения и лиц, поступающих на работу в учреждение, с Кодексом этики и служебного поведения	постоянно	начальник отдела кадров
4.7	Обеспечение выполнения учреждением (как работодателем) при заключении трудового договора с гражданами, замещавшими должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после их увольнения с государственной или муниципальной службы обязанности в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.	постоянно	начальник отдела кадров
5	Сотрудничество с правоохранительными органами: - направление материалов о коррупционных правонарушениях в правоохранительные органы по подведомственности; - оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции; - оказание содействия уполномоченным	постоянно	юрисконсульт

	представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия		
6	Предоставить информацию о выполнении Плана мероприятий в МЗ ХК	Ежеквартально, в срок до 01 числа месяца, следующим за отчетным кварталом, начиная с 01.01.2024 г.	юрисконсульт